

**OFFRE D'ACCUEIL « STAGE COLLEGIEN 3EME » 2025/2026**

Stage d'observation d'une semaine au sein de la collectivité

DGA : AG

Réf DGA dispositif : 18

Référence de l'offre	Ne pas renseigner
Service accueillant Nom : Direction / Pôle :	Direction des finances et du conseil de gestion
Domaine(s) d'activité	Finances / comptabilité / trésorerie
Lieu du stage Commune : Adresse :	Alco 1 – 5^{ème} étage Montpellier Mas d'Alco, 1977 avenue des moulins
Période(s) d'accueil possibles	Décembre 2025
Métier(s) Principaux métiers à faire découvrir :	<ul style="list-style-type: none">- gestionnaire comptable- gestionnaire de dette
Activités du service Principales missions :	<ul style="list-style-type: none">- Préparation du budget et suivi budgétaire- Contrôle de l'exécution budgétaire- Assistance du logiciel comptable et financier- Conseil et pilotage de gestion- Gestion de la dette et de la trésorerie- Gestion des garanties d'emprunt- Gestion de l'inventaire
Informations complémentaires	Le contenu du stage peut varier en fonction de l'activité du service
Référent du stage Nom : Fonction : Tel : Mail :	

IMPORTANT

Comment déposer ma candidature pour ce stage ?

- 1. Je repère l'annonce qui m'intéresse en vérifiant bien le lieu et la date possible pour ce stage.**
- 2. Je m'assure auprès de mon collègue de la possibilité d'effectuer ce stage sur la période souhaitée**
- 3. J'adresse ma demande de stage au Département, par mail uniquement :**
 - à l'adresse mail stage3eme@herault.fr
 - **au plus tard 20 jours avant la date de début du stage** souhaité
 - en précisant obligatoirement les informations suivantes:
 - Ma demande de stage : le code de référence du stage, la période de stage (dates de début et de fin), mon nom et mon prénom, mon adresse, mon numéro de téléphone et mon mail (afin de pouvoir être recontacté)
 - Le nom et la commune de mon collègue, ma classe
 - Mes centres d'intérêt
 - Mes motivations pour ce stage

4. J'attends la réponse des services du Département qui me recontactent dans les jours qui suivent afin de finaliser la convention de stage ainsi que les modalités d'accueils.

Dans l'éventualité où une demande de stage ne pourrait aboutir, le Département pourra éventuellement proposer à la famille une offre alternative, sur la base des critères initialement souhaités pour le stage.

Attention :

Afin de permettre un accès facilité au plus grand nombre, il ne vous sera possible de faire qu'**1 seule demande de stage par élève.**

