

**LOGO**

**DE LA**

**STRUCTURE**

**Lettre de mission FSE+**

**EXEMPLE DE MODELE DE LETTRE DE MISSION FSE+**

**La structure peut utiliser ses propres modèles qui doivent contenir à minima l’information suivante :**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de la structure | XXX |
| Intitulé de l’opération | XXX |
| N° MDFSE+ | XXX |
| Nom et Prénom du salarié(e) | XXX |
| Poste occupé par le salarié(e) | XXX |

J’atteste, [nom du responsable légal] responsable légal de la structure [nom de la structure], en tant que [Fonction], que Mme/M. [nom du salarié(e)] est affecté(e) en tant que [fonction] sur l’opération à hauteur de :

* 100 % de son temps de travail
* **Ou** A temps mensuellement fixe à hauteur de : à XXX %
* **Ou** A temps mensuellement variable à hauteur de XXX % de son temps de travail. **Les heures totales passées sur l’opération seront ventilées à travers les feuilles de temps mensuelles.**

Entre le [Début de la période de réalisation de l’opération] et le [Date de fin de la période de réalisation de l’opération], au titre de l’opération [nom de l’opération], pour effectuer principalement les missions / tâches listées ci-dessous :

* […]
* […]
* […]
* […]
* […]
* […]
* […]

Fait le  [Date] à [Lieu]

Signature du salarié(e) Signature du représentant de la structure