



## OFFRE D'ACCUEIL « STAGE COLLEGIEN 3EME » 2020/2021

Stages d'observation d'une semaine au sein de la collectivité

### Périmètre DGS

<b>Service accueillant</b> Nom Direction / Pôle	<i>Communication interne &amp; documentation</i>
<b>Domaine(s) d'activité</b>	<i>Information institutionnelle des agents (actualité, veille documentaire, etc.)</i>
<b>Lieu du stage</b> Commune Adresse	<i>Hôtel du Département – Montpellier Alco</i>
<b>Période(s) d'accueil possibles</b> De janvier à juin 2021	<i>A partir d'avril 2021</i>
<b>Nombre d'accueil max. sur toute la période</b>	<i>1 seul à la fois, 2 par trimestre</i>
<b>Métier(s)</b> Principaux métiers à faire découvrir	<i>Journaliste, photographe, documentaliste, graphiste, administrateur de site web...</i>
<b>Activités du service</b> Principales missions	<i>Mission d'information des agents du Conseil départemental : actualité des collectivités (concours, réglementation, etc.), informations internes (événements, vie des services, projets en cours, etc.), mise à disposition de ressources documentaires (bibliographies, MOOC...)</i>
<b>Informations complémentaires</b>	<i>RAS</i>
<b>Référent service (Contact)</b> Nom Fonction Tel Mail	<i>Lapierre Jérôme          Chef de service          0467676036          jelapierre@herault.fr</i>

Pour information : Exemple de déroulé de « stage collégien 3<sup>ème</sup> »

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Matin	<i>Accueil, présentation service, stagiaire, métiers, fonctionnement, , documents</i>	<i>Visite terrain (observation)</i>	<i>Participation à une réunion (observation)</i>	<i>Interview d'un agent</i>	<i>Finalisation rapport de stage</i>
	<b>Déjeuner</b>				
Après midi	<i>Visite des locaux</i>	<i>Interview d'un agent</i>	<i>Interview d'un agent</i>	<i>Observation d'une action</i>	<i>Présentation orale</i>
	<i>Attentes du rapport de stage, méthode, conseils</i>	<i>Ecriture Rapport de stage</i>	<i>Ecriture Rapport de stage</i>	<i>Ecriture Rapport de stage</i>	<i>Bilan semaine, retours aux agents</i>