



**OFFRE D'ACCUEIL « STAGE COLLEGIEN 3EME » 2021/2022**

Stage d'observation d'une semaine au sein de la collectivité

<b>Référence de l'offre</b>	<b><i>DETIE_PPI_DTI_SDIEH_SEDT_01</i></b>
<b>Service accueillant</b> Nom Direction / Pôle	<b><i>Direction des Territoires d'Insertion Pôle des Politiques d'Insertion – DGA DETIE</i></b>
<b>Domaine(s) d'activité</b>	<b><i>Insertion socio-professionnelle des allocataires RSA</i></b>
<b>Lieu du stage</b> Commune Adresse	<b><i>SETE 427 boulevard de Verdun</i></b>
<b>Période(s) d'accueil possibles</b>	<b><i>Septembre 2021 à juin 2022</i></b>
<b>Métier(s)</b> Principaux métiers à faire découvrir	<b><i>Conseillère Revenu de solidarité active (RSA) Gestionnaire Administrative</i></b>
<b>Activités du service</b> Principales missions	<b><i><u>Missions et activités de la Direction</u> Mise en oeuvre opérationnelle et gestion administrative du dispositif RSA sur le territoire Petite Camargue - Gestion des contrats orientation et des contrats d'engagement réciproque. - Gestion des aides financières - Participation aux commissions de l'équipe pluridisciplinaire - Participations aux réunions partenariales - Suivi du parcours des allocataires du RSA - Instruction des prescriptions en direction des actions de formation Mise en oeuvre du dispositif de l'insertion par l'activité économique à destination des allocataires du RSA du territoire Mise en oeuvre du dispositif des clauses sociales sur le territoire Mise en oeuvre du dispositif participatif sur le territoire</i></b>
<b>Informations complémentaires</b>	
<b>Référent service (Contact)</b> Nom Fonction Mail	<b><i>Maitre de stage /tuteur : Marjolaine RICHEUX  <a href="mailto:mricheux@herault.fr">mricheux@herault.fr</a></i></b>

## **IMPORTANT**

### **Comment déposer ma candidature pour ce stage ?**

- 1.** Je repère l'annonce qui m'intéresse en vérifiant bien le **lieu** et la **date possible pour ce stage**.
  
- 2.** Je m'assure auprès de mon collègue de la **possibilité d'effectuer ce stage** sur la période souhaitée
  
- 3.** J'adresse ma demande de stage au Département, **par mail uniquement** :
  - à l'adresse **mail indiquée sur l'offre à télécharger**
  - **au plus tard 20 jours avant la date de début du stage** souhaité
  - en précisant obligatoirement les informations suivantes:
    - Ma demande de stage : le code de référence du stage, la période de stage (dates de début et de fin), mon nom et mon prénom, mon adresse, mon numéro de téléphone et mon mail (afin de pouvoir être recontacté)
    - Le nom et la commune de mon collègue, ma classe
    - Mes centres d'intérêt
    - Mes motivations pour ce stage
  
- 4.** J'attends la **réponse des services du Département** qui me recontactent dans les jours qui suivent afin de finaliser la convention de stage ainsi que les modalités d'accueils.

Dans l'éventualité où une demande de stage ne pourrait aboutir, le Département pourra éventuellement proposer à la famille une offre alternative, sur la base des critères initialement souhaités pour le stage.

Afin de permettre un accès facilité au plus grand nombre, il ne vous sera possible de faire qu'une seule demande de stage par élève.